



# Statutenwijziging vereniging

(Vereniging Reizigers Openbaar Vervoer)

34972

Heden, negenentwintig juni tweeduizend éénentwintig, verscheen voor mij, mr. Hendrik Johan de —  
Boer, notaris te Culemborg: —————  
mevrouw mr. Petra de Rijk, werkzaam ten kantore van ondergetekende notaris te 4105 DN —————  
Culemborg, Rinkepad 1, geboren te Amsterdam op twintig september negentienhonderd —————  
negenenzestig, —————

te dezen handelend als gemachtigde van het bestuur van de vereniging: —————  
**Vereniging Reizigers Openbaar Vervoer**, statutair gevestigd te Amersfoort, en kantoorhoudende te —  
Utrechtseweg 59, 3818 EA Amersfoort, ingeschreven in het handelsregister onder nummer —————  
40410205 en als zodanig bevoegd de vereniging rechtsgeldig te vertegenwoordigen, hierna te —————  
noemen: de "**vereniging**" en als zodanig bevoegd de statutenwijziging bij notariële akte vast te ———  
leggen. —————

## **VOLMACHTEN**

De volmachten waaruit de machtiging van de verschenen persoon blijkt zullen aan deze akte worden  
gehecht. —————

De verschenen persoon, handelend als gemeld, heeft mij, notaris, het volgende verklaard: —————

## **INLEIDING**

1. De vereniging werd opgericht op één januari negentienhonderd éénentachtig (01-01-1981) en—  
zij is de rechtsopvolger van de op achtentwintig april negentienhonderd éénenzeventig (28-04-  
1971) opgerichte Stichting Reizigers Openbaar Vervoer. —————
2. De statuten van de vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte verleden op ———  
zevenentwintig juni tweeduizend twaalf (27-06-2012) voor mr. J.A. Mendelts, destijds notaris in  
Voorhout (gemeente Teylingen). —————
3. De algemene vergadering van de vereniging heeft in de vergadering gehouden op zestien ———  
november tweeduizend negentien (16-11-2019) besloten de statuten integraal te wijzigen. Van  
dit besluit blijkt uit de aan deze akte te hechte notulen van deze vergadering. —————

## **STATUTENWIJZIGING**

Ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging luiden de gewijzigde statuten met onmiddellijke —  
ingang als volgt: —————

————— **STATUTEN** —————

**Naam, zetel, doel en middelen****Artikel 1 Naam en zetel en duur**

1. De vereniging draagt de naam: **Vereniging Reizigers Openbaar Vervoer**, ook wel genaamd: Rover of "Reizigersvereniging Rover" en is opgericht voor onbepaalde tijd.
2. Zij heeft haar zetel te Amersfoort.

**Artikel 2 Doel**

De vereniging stelt zich ten doel:

- a. het behartigen van de belangen van de reizigers die gebruik maken van het openbaar vervoer in de ruimste zin, waaronder ook andere vormen van (collectief) personenvervoer kunnen worden begrepen.
- b. het bevorderen van de kwaliteit, inclusiviteit en duurzaamheid van het openbaar vervoer;
- c. het bevorderen van de groei van het aandeel van het openbaar vervoer in het totaal van de verplaatsingen.
- d. het vorm en inhoud geven aan, alsmede het ondersteunen van (de wettelijk geregelde) reizigersinspraak in heel Nederland.

**Artikel 3**

De vereniging streeft haar doel na door:

- a. het ontwikkelen en in stand houden van een - centrale en decentrale - organisatie die opkomt voor de belangen van alle gebruikers van het openbaar vervoer;
  - b. het deelnemen aan het publieke debat en het beïnvloeden van de publieke opinie en de politieke besluitvorming;
  - c. het beïnvloeden van beleidsontwikkeling en -uitvoering bij overheidsorganisaties, openbaarvervoerbedrijven en andere rechtspersonen en natuurlijke personen;
  - d. het doen van (publieke) acties om het onder sub b. en sub c. genoemde onder de aandacht te brengen dan wel tot verhoging van de druk te komen gericht op gewenste besluiten;
  - e. het verrichten of doen verrichten van onderzoek, het verzamelen van gegevens, het geven van informatie en het uitgeven van publicaties;
  - f. samenwerking met gelijkgerichte organisaties;
- alsmede door alle overige wettelijke middelen.

**Artikel 4****Geldmiddelen**

De geldmiddelen van de vereniging worden verkregen uit contributies, vrijwillige bijdragen, subsidies en andere baten alsmede uit verkrijgingen ingevolge erfstellingen, legaten en schenkingen. Erfstellingen mogen uitsluitend aanvaard worden onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

**Artikel 5 Verenigingsjaar**

Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.

**Artikel 6****Leden en donateurs**

1. De vereniging kent:
  - ereleden;
  - gewone leden; en
  - institutionele leden; alsmede
  - donateurs/begunstigers.
2. Ereleden zijn natuurlijke personen die zich jegens de vereniging of het doel dat zij nastreeft bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt voor de vereniging en als zodanig zijn benoemd door een algemene ledenvergadering.
3. Gewone leden zijn natuurlijke personen die zich als lid hebben aangemeld en als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.
4. Institutionele leden zijn rechtspersonen en publiekrechtelijke organen die zich als lid hebben aangemeld en als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.



5. Donateurs/begunstigers zijn natuurlijke personen of rechtspersonen of groeperingen van ——— natuurlijke personen die, zonder zich als lid te hebben aangemeld, de vereniging steunen door — een jaarlijkse geldelijke bijdrage en die als zodanig door het bestuur zijn toegelaten. ———
6. Het bestuur wordt geacht een natuurlijk persoon of rechtspersoon als lid of als ——— donateur/begunstiger te hebben toegelaten, als die zich bij het kantoor van de vereniging heeft aangemeld, tenzij het bestuur binnen anderhalve maand na aanmelding onder opgaaf van ——— redenen digitaal – mits reproduceerbaar - of schriftelijk heeft meegedeeld de natuurlijke ——— persoon of rechtspersoon niet toe te laten. ———  
De betrokkene is bevoegd binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te — gaan bij de geschillencommissie van de vereniging. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. ———
7. De leden, institutionele leden daaronder begrepen, behoudens ereleden, zijn verplicht tot — betaling van de jaarlijkse contributie welke wordt vastgesteld door de Algemene ——— Ledenvergadering. ———

#### Artikel 7 ———

##### Lidmaatschap ———

1. Het lidmaatschap loopt een jaar vanaf de datum van toelating tot en met de dag voorafgaand — aan dezelfde datum in het volgende kalenderjaar. Deze periode wordt aangeduid met de term: — lidmaatschapsjaar. ———
2. De looptijden van de lidmaatschapsjaren van leden die ten tijde van de vaststelling van deze — statuten lid zijn blijven ongewijzigd. ———
3. Het lidmaatschap wordt stilzwijgend met een lidmaatschapsjaar verlengd. ———
4. Opzegging van het lidmaatschap door een lid kan met onmiddellijke ingang geschieden door dat schriftelijk of reproduceerbaar digitaal aan het bestuur mee te delen. ———  
Contributie blijft verschuldigd tot het einde van het lidmaatschapsjaar. ———  
Na opzegging beëindigt Rover de toezending aan het ex-lid van informatie bestemd voor leden. —
5. Het niet voldoen van de contributie, nadat het lid hieraan tweemaal reproduceerbaar digitaal of schriftelijk herinnerd is, leidt automatisch tot het daaropvolgend zonder verdere schriftelijke of digitale mededeling beëindigen van het lidmaatschap namens de vereniging. ———
6. Het lidmaatschap, ook van ereleden, eindigt tevens door: ———
  - a. het overlijden van het lid; indien het lid een rechtspersoon is, eindigt het lidmaatschap — wanneer hij ophoudt te bestaan. ———
  - b. opzegging door de vereniging; opzegging namens de vereniging geschiedt door het — bestuur schriftelijk of reproduceerbaar digitaal onder opgaaf van redenen; deze kan — geschieden wanneer een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, anders — dan in dit artikel onder lid 4 bedoeld, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet-gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. ———  
Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het lidmaatschap — vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. ———
  - c. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de — statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur, dat het — betrokken lid onmiddellijk van het besluit, met opgaaf van reden(en), schriftelijk in kennis- stelt. ———  
Een besluit tot ontzetting moet door de eerstvolgende algemene ledenvergadering — worden bekrachtigd. ———
7. Bij opzegging als in lid 6 onder b bedoeld en bij ontzetting als in lid 6 onder c. bedoeld is — betrokkene bevoegd binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de geschillencommissie. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid — geschorst indien er sprake is van ontzetting. ———

**Artikel 8****Organen**

De vereniging kent de volgende organen:

- a. de algemene ledenvergadering;
- b. het bestuur;
- c. de afdelingen en contactgroepen;
- d. de adviesraad;
- e. de werkgroepen en expertisegroepen;
- f. de geschillencommissie.

**Artikel 9****De algemene ledenvergadering****Algemeen**

1. De algemene ledenvergadering bestaat uit de bij die vergadering aanwezige leden. Op uitnodiging van het bestuur kunnen ook andere personen de algemene ledenvergadering bijwonen. De leiding van de vergadering berust bij de voorzitter van de vereniging of diens plaatsvervanger.
2. Binnen zes maanden na afloop van elk verenigingsjaar wordt in ieder geval een algemene ledenvergadering (jaarvergadering) gehouden. Het bestuur brengt in deze vergadering een jaarverslag uit en doet, onder overlegging van de nodige bescheiden, rekening en verantwoording van zijn in het afgelopen verenigingsjaar gevoerde beleid.
3. Voor elk verenigingsjaar doet het bestuur aan de algemene ledenvergadering voorstellen ter vaststelling van het in dat jaar te voeren beleid en van de begroting voor dat jaar. In het tweede halfjaar van elk jaar kan het bestuur daartoe een tweede algemene ledenvergadering beleggen.
4. Zolang de algemene ledenvergadering de begroting van het lopende verenigingsjaar niet heeft vastgesteld, dient de begroting van het voorgaande verenigingsjaar als begroting voor het lopende verenigingsjaar.
5. De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks op voordracht van het bestuur een commissie tot onderzoek van de rekening over het lopende verenigingsjaar. De commissie, hierna te noemen kascommissie, bestaat uit twee leden en twee plaatsvervangende leden, die allen geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De maximale zittingsduur van de leden van de kascommissie bedraagt vier jaar.  
De kascommissie heeft tot taak in de algemene ledenvergadering die in het eerste halfjaar van het volgende jaar gehouden wordt als bedoeld in het tweede lid van dit artikel verslag uit te brengen van haar bevindingen. Vereist het onderzoek bijzondere boekhoudkundige kennis dan kan de kascommissie zich door een deskundige doen bijstaan. Hiermee gepaard gaande redelijke kosten komen ten laste van de vereniging.  
De kascommissie kan op grond van haar bevindingen voorstellen doen aan de algemene ledenvergadering over de verbetering van de financiële administratie en/of de bedrijfsvoering van de vereniging.
6. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden der vereniging te tonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
7. Goedkeuring door de algemene ledenvergadering van het jaarverslag en de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot decharge.
8. Indien de goedkeuring van de rekening wordt geweigerd, benoemt de algemene ledenvergadering uit haar midden een andere commissie bestaande uit tenminste drie leden, welke een nieuw onderzoek doet van de rekening. Deze commissie heeft dezelfde bevoegdheden als de eerder benoemde commissie.  
Binnen een maand na de benoeming brengt zij aan de algemene ledenvergadering verslag uit



van haar bevindingen. Wordt ook dan de goedkeuring geweigerd dan neemt de algemene ledenvergadering al die maatregelen welke door haar in het belang van de vereniging nodig geacht worden.

#### Artikel 10

##### Bevoegdheden en taken

De algemene ledenvergadering is belast met:

- a. het vaststellen van de hoofdlijnen van het te voeren beleid;
- b. het beoordelen van het door het bestuur gevoerde beleid;
- c. het vaststellen van het huishoudelijk reglement en eventuele andere reglementen van de vereniging; alsmede;
- d. andere taken die haar op grond van de wet, statuten en (huishoudelijk) reglement(en) zijn toebedeeld.

#### Artikel 11

##### Bijeenroepen algemene ledenvergadering

1. Een algemene ledenvergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur, met inachtneming van een termijn van ten minste tien dagen. De bijeenroeping geschiedt ten minste door een aan alle leden kenbaar te maken schriftelijke of reproduceerbare digitale mededeling met vermelding van locatie, datum en tijdstip van de te houden vergadering en de mogelijkheid aan te geven de vergaderstukken digitaal – mits reproduceerbaar - of schriftelijk te ontvangen. Leden die niet het verenigingsblad digitaal of per post ontvangen, krijgen de oproep voor een ALV per e-mail. Mocht de vereniging geen e-mailadres van dat lid bekend zijn, dan geschiedt de oproeping per post.
2. Behalve de in artikel 9 lid 2 bedoelde jaarvergadering zullen algemene ledenvergaderingen worden gehouden, zo dikwijls het bestuur dat wenselijk acht, alsmede zo dikwijls dat schriftelijk of digitaal, met opgave van de te behandelen onderwerpen, wordt verzocht door:
  - ten minste vijftig stemgerechtigde leden; of
  - ten minste twee afdelingen die gezamenlijk ten minste tien procent van de stemgerechtigde leden verenigen.
3. Na ontvangst van een verzoek als in lid 2 bedoeld is het bestuur verplicht binnen acht weken een algemene ledenvergadering bijeen te roepen. De daartoe vereiste bijeenroeping conform lid 1 moet binnen twee weken na ontvangst van het verzoek worden gedaan. Indien aan het verzoek geen gevolg wordt gegeven, zullen de verzoekers zelf tot bijeenroeping kunnen overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene ledenvergaderingen bijeenroept. Indien het bestuur hieraan geen medewerking verleent, zal bijeenroeping plaatsvinden bij advertentie op kosten van de vereniging in ten minste twee veelgelezen landelijke dagbladen en in digitale vorm – mits reproduceerbaar.

#### Artikel 12

##### Stemming in de algemene ledenvergadering

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben alle niet-geschorste leden van de vereniging en het bestuur. De leden hebben ieder één stem, met dien verstande dat institutionele leden elk vijf stemmen hebben. Van deze extra stemmen mogen de institutionele leden alleen gebruik maken voor zover het totale aantal van hun stemmen niet meer dan vijf procent van het aantal aanwezige stemgerechtigden bedraagt. Een geschorst lid heeft geen stemrecht.
2. Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid. Niemand kan echter voor meer dan één ander lid als gevolmachtigde optreden.
3. Het aannemen van voorstellen zowel over zaken als over personen kan bij acclamatie geschieden. Hoofdelijke stemming over zaken geschiedt bij hand opsteken. Stemming over personen anders dan bij acclamatie geschiedt schriftelijk.



4. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt beslist bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen, voor zover de statuten niet anders bepalen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Bij stemming over personen wordt diegene geacht te zijn gekozen, die de volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien niemand die meerderheid heeft verkregen wordt een tweede stemming gehouden tussen de twee personen, die bij de eerste stemming de meeste stemmen hebben verkregen, en is diegene verkozen, die bij die tweede stemming de enkelvoudige meerderheid van de uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien bij die tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot.
5. De wijze van stemmen kan bij huishoudelijk reglement nader worden geregeld.
6. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Indien echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan wordt betwist, vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, meer dan één stemgerechtigde dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

#### Artikel 13

##### Het bestuur

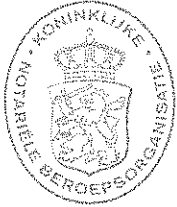
##### Algemeen

1. Waar in de Statuten en het Huishoudelijk Reglement sprake is van het bestuur, wordt bedoeld het landelijk bestuur van de vereniging. Het bestuur bestaat uit ten minste drie personen. Het aantal bestuursleden wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering. Het bestuur blijft ook indien dat minimum niet meer aanwezig is bevoegd tot uitoefening van zijn taken tot de volgende algemene ledenvergadering.
2. De bestuursleden worden door de algemene ledenvergadering uit de leden van de vereniging benoemd, steeds voor een periode van twee (2) jaren, met dien verstande dat bestuursleden aftreden op de jaarvergadering die plaatsvindt in het tweede jaar na hun benoeming. Een bestuurslid kan ten hoogste drie keer herbenoemd worden. Een na minder dan drie herbenoemingen afgetreden bestuurslid kan in de vijf jaren na aftreden herbenoemd worden tot het aantal van drie herbenoemingen in vijf jaren is bereikt. Degene die niet onmiddellijk herbenoembaar is kan pas na het verstrijken van een periode van vijf jaar na de afloop van zijn benoemingsperiode weer tot bestuurder worden benoemd. Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan. De voorzitter wordt steeds als zodanig door de algemene ledenvergadering benoemd.
3. De wijze van benoeming van het bestuur wordt bij huishoudelijk reglement geregeld.
4. De algemene ledenvergadering kan een bestuurslid schorsen of onmiddellijk ontslaan indien zij daartoe termen aanwezig acht. Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

#### Artikel 14

##### Bevoegdheden en taken

1. Behoudens beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging waaronder begrepen het uitvoeren van de besluiten van de algemene ledenvergadering.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt. Het bestuur heeft de goedkeuring nodig van de algemene vergadering voor het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven. Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden tegengeworpen.



3. Het bestuur is bevoegd tot het instellen en opheffen van afdelingen als bedoeld in artikel 17 van deze statuten. Het gaat hier niet toe over dan na de adviesraad te hebben gehoord.
4. Het bestuur kan zich laten bijstaan door werkgroepen die de belangen van deelreinen van de vereniging behartigen. De wijze van benoeming en de werkwijze worden geregeld door het bestuur.
5. Het bestuur is gehouden zorg te besteden aan de kwantitatieve en kwalitatieve inbreng die door en namens de vereniging wordt gegeven in het kader van de wettelijk geregelde reizigersinspraak. In het huishoudelijk reglement worden nadere regels gesteld inzake de rechten en de plichten van de leden die namens de vereniging deelnemen aan deze inspraak.

#### **Artikel 15 Vertegenwoordiging**

1. De voorzitter en één van de overige bestuursleden vertegenwoordigen gezamenlijk de vereniging in en buiten rechte. In geval van ontstentenis of belet van de voorzitter kan het bestuur een of meer bestuursleden als zijn plaatsvervanger aanwijzen.
2. Het bestuur kan zich ter zake van zijn vertegenwoordigingsbevoegdheid door een schriftelijk gevolmachtigde doen vertegenwoordigen, met dien verstande dat indien de penningmeester wordt gemachtigd te beschikken over banksaldi zulks slechts mogelijk is binnen in de volmacht nauwkeurig omschreven grenzen.

#### **Artikel 16 Directeur**

Het bestuur kan worden ondersteund door een directeur. Deze geeft leiding aan alle medewerkers die via een contract in een arbeidsrelatie met de vereniging staan of als vrijwilliger op het kantoor van de vereniging werkzaam zijn. Het bestuur benoemt en ontslaat de directeur.

Behoudens het in artikel 14 lid 2 bepaalde, is de directeur bevoegd tot het aangaan van welk contract dan ook. Taken en bevoegdheden van de directeur worden geregeld in een directiestatuut, dat vastgesteld wordt door het bestuur.

#### **Artikel 17**

##### **Afdelingen en contactgroepen**

1. De vereniging kent afdelingen met een afdelingsbestuur gekozen door een algemene afdelingsledenvergadering. In het Huishoudelijk Reglement worden nadere regels gesteld. Daar waar niet aan deze voorwaarden kan worden voldaan, ontstaat een contactgroep. De leden worden gerekend te behoren tot de afdeling of contactgroep, waarin zij hun woonplaats hebben. Het aantal en de begrenzings van de afdelingen en contactgroepen worden door het bestuur vastgesteld.
2. Een lid kan slechts tot één afdeling of contactgroep behoren. Een en ander laat onverlet, dat een lid de vergaderingen van andere afdelingen of contactgroepen kan bijwonen en aan de werkzaamheden daarvan kan deelnemen.
3. Op verzoek van een lid kan het bestuur na advies van de betrokken afdeling(en) of contactgroep(en) besluiten het lid bij een andere afdeling of contactgroep onder te brengen dan waar het lid woonachtig is.
4. De procedure van totstandkoming alsmede de werkwijze en de taken en bevoegdheden van de afdelingen en contactgroepen kunnen bij huishoudelijk reglement nader worden geregeld.

#### **Artikel 18**

##### **De adviesraad**

1. Er is een adviesraad bestaande uit afgevaardigden van de afdelingen, contactgroepen en werkgroepen en expertisegroepen.
2. De adviesraad adviseert het bestuur over het te voeren beleid.
3. De samenstelling, alsmede de werkwijze en de taken en bevoegdheden van de adviesraad worden bij huishoudelijk reglement nader geregeld.

**Artikel 19****De geschillencommissie**

1. Er is een geschillencommissie bestaande uit drie leden en één plaatsvervangend lid. De leden van de geschillencommissie worden jaarlijks op voordracht van het bestuur door de algemene ledenvergadering benoemd. Leden van de geschillencommissie mogen geen andere bestuurlijke functies binnen de vereniging vervullen. De maximale zittingsduur van de leden van deze commissie bedraagt acht jaar.
2. De geschillencommissie wordt door het bestuur gehoord bij verschillen van mening over de uitleg van deze statuten of het huishoudelijk reglement. De geschillencommissie adviseert de algemene ledenvergadering inzake beroepen die bij dat orgaan zijn ingesteld.
3. De geschillencommissie is het verenigingsorgaan waarbij in beroep gegaan kan worden tegen een besluit van het bestuur om een natuurlijk persoon of rechtspersoon niet als lid toe te laten conform artikel 6, lid 6 dan wel een besluit tot opzegging van het lidmaatschap conform artikel 7 lid 6 onder b. dan wel een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap conform artikel 7 lid 6 onder c. De geschillencommissie doet hierin een bindende uitspraak en legt daarvan in algemene termen verantwoording af aan de algemene ledenvergadering.
4. De geschillencommissie kan haar diensten aanbieden bij geschillen tussen organen van de vereniging, geschillen tussen een lid en een orgaan van de vereniging en bij overige geschillen binnen de vereniging.
5. De werkwijze van de geschillencommissie kan bij huishoudelijk reglement nader worden geregeld.

**Artikel 20****Huishoudelijk reglement**

1. Alle aangelegenheden van de vereniging waarin de statuten niet voorzien, worden - voor zover nodig - geregeld dan wel nader uitgewerkt in een huishoudelijk reglement, dat door de algemene ledenvergadering op voorstel van het bestuur wordt vastgesteld.
2. Wijziging van het huishoudelijk reglement kan geschieden bij besluit van de algemene ledenvergadering met gewone meerderheid van stemmen.
3. Een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement kan slechts worden genomen in een vergadering, als dit in de mededeling als bedoeld in artikel 11, lid 1, aanvullend als zodanig is aangekondigd.
4. Het huishoudelijk reglement zal geen bepalingen mogen bevatten die afwijken van of in strijd zijn met de bepalingen van de wet of van de statuten, tenzij de afwijking door de wet of de statuten wordt toegestaan.

**Artikel 21 Statutenwijziging**

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben na een besluit van de algemene ledenvergadering, die werd aangekondigd conform artikel 11, lid 1 met de mededeling dat daarin wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij, die de bijeenroeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, op een daartoe geschikte manier aan leden ter inzage geven of ter beschikking stellen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
3. Tot een wijziging van de statuten kan door de algemene ledenvergadering slechts worden besloten met een meerderheid van ten minste twee derde van het aantal uitgebrachte stemmen.

**Artikel 22****Ontbinding**





1. De vereniging wordt ontbonden door een besluit van de speciaal daartoe bijeengeroepen algemene ledenvergadering, genomen met ten minste drie/vierde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
2. Indien bij een besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur overeenkomstig de wettelijke bepalingen.
3. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor door de algemene ledenvergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel van de vereniging overeenstemmende. De vereffenaars dragen het batig saldo daartoe over.
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voor zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden: in liquidatie.
5. De boeken en bescheiden van de vereniging moeten worden bewaard door een door de vereffenaars aan te wijzen natuurlijke of rechtspersoon, gedurende zeven jaren na de vereffening.

**Artikel 23****Slotbepaling**

In alle gevallen waarin de wet noch de statuten noch het huishoudelijk reglement voorzien, beslist het bestuur met inachtneming van het bepaalde in artikel 18 tweede lid van deze statuten.

**BIJLAGE**

Aan deze akte zullen de volgende stukken worden gehecht:

- de notulen van de vergadering waarin tot deze statutenwijziging werd besloten;
- de negen (9) volmachten.

**SLOT**

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De identiteit van de verschenen persoon, is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor vermelde en daartoe bestemde document vastgesteld.

WAARVAN AKTE, in minuut opgemaakt is verleden te Culemborg, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting aan de verschenen persoon heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte tijdig kennis te hebben genomen en in te stemmen met deze inhoud en met beperkte voorlezing daarvan. Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

